

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
В ИЛЬИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы (далее - Программы)	«Развитие малого и среднего предпринимательства в Ильинском муниципальном районе»
Основание для разработки Программы	- Федеральные законы от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Ивановской области от 14.07.2008г. № 83-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области»
Сроки реализации Программы	2024-2026 годы
Администратор Программы	Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района
Исполнитель Программы	Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района
Цели и основные задачи Программы	Целями Программы являются: - создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития субъектов малого и среднего бизнеса на территории Ильинского муниципального района; - содействие занятости, стимулирование граждан к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности; - увеличение объема налоговых поступлений в доходную часть бюджета; - насыщение потребительского рынка качественными товарами, работами и услугами. Задачами Программы являются: - совершенствование нормативной правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства; - финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; - имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров; - информационная, консультационная и учебно-методическая помощь малому и среднему предпринимательству;

	- содействие развитию общественных организаций предпринимателей.
Объем ресурсного обеспечения Программы	Общий объем расходов бюджета Ильинского муниципального района по финансированию Программы на период 2024-2026 годов составляет 60,0 тыс. руб., в том числе в 2024 году – 20,0 тыс. руб., в 2025 году – 20,0 тыс. руб.; в 2026 году – 20,0 тыс. руб.
Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации программы	К концу 2026 года предполагается: - увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 220 единиц; - увеличение среднесписочной численности работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства до 750 человек; - увеличение налоговых поступлений в бюджет Ильинского муниципального района и бюджеты поселений; - снижение уровня безработицы на территории Ильинского муниципального района; - повышение образовательного и информационного уровня субъектов малого и среднего предпринимательства.
Контроль за исполнением Программы	Администрация Ильинского муниципального района Ивановской области

1. Введение

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ильинском муниципальном районе» (далее Программа) разработана в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 14.07.2008г. № 83-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области».

Настоящая Программа предусматривает систему мер, направленных на формирование и реализацию муниципальной политики в сфере развития субъектов малого и среднего предпринимательства и предпринимательских инициатив, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим) на территории Ильинского муниципального района. Программа направлена на создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим на территории Ильинского муниципального района, привлечение субъектов малого и среднего бизнеса к участию в экономическом развитии района, привлечение инвестиций, увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, создание и сохранение рабочих мест, развитие конкуренции, увеличение объема налоговых поступлений в бюджеты района и поселений.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации Программы

Роль и вклад малого и среднего предпринимательства в социально-экономическое развитие района трудно переоценить. Малое и среднее предпринимательство – наиболее мобильный, динамичный и способный быстро адаптироваться к внешним условиям сектор экономики. Малый бизнес быстрее реагирует на любые изменения рыночной конъюнктуры, заполняя образующиеся ниши в потребительской сфере, создает дополнительные рабочие места. В последние годы развитие малого и среднего предпринимательства приобретает все большее политическое, социальное и экономическое значение.

Малый и средний бизнес в связи с отсутствием серьезных финансовых резервов является наиболее незащищенным от внешних воздействий сектором экономики. В то же

время он должен быть доступен для всех социальных слоев населения, безопасен и относительно прост при осуществлении хозяйственной деятельности.

Приоритетные направления поддержки малого и среднего бизнеса необходимо определять исходя из сложившейся социально экономической ситуации на территории Ильинского муниципального района, а также финансовых возможностей.

Недостаточное количество статистических показателей о деятельности субъектов малого предпринимательства не позволяют получить точные сведения о реальной ситуации в сфере малого предпринимательства и осложняют принятие эффективных и рациональных решений.

На 01.01.2024 года по данным статистики в Ильинском муниципальном районе зарегистрировано 212 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 29 юридическое лицо и 183 индивидуальных предпринимателей.

Стоит отметить, что основными направлениями деятельности субъектов малого бизнеса в районе традиционно являются торговля и сфера обслуживания, в основном развивающаяся на территории городского поселения.

Несмотря на положительную динамику развития малого предпринимательства в районе, существует ряд причин и факторов, сдерживающих его развитие, среди которых необходимо отметить:

- недостаточные меры государственной и муниципальной поддержки;
- нестабильность законодательной базы, регулирующей деятельность данной сферы;
- административные барьеры и недостаточно эффективное взаимодействие контролирующих и надзорных органов, фактическая незащищенность предпринимателя от многочисленных контролирующих организаций;
- нехватка квалифицированных кадров;
- низкое качество предпринимательской среды (у предпринимателей недостаточно навыков ведения бизнеса, опыта управления);
- недостаточное количество деловой информации по вопросам предпринимательской деятельности, низкий уровень юридических и экономических знаний предпринимателей, необходимых для более эффективного развития бизнеса;
- недостаточный уровень предпринимательской культуры, низкая эффективность консолидации усилий предпринимателей и властей по защите прав предпринимателей;
- недостаточность у начинающих предпринимателей необходимых материальных и финансовых ресурсов для организации и развития собственного дела;
- сложность и высокая стоимость процедур легализации предпринимательской деятельности, таких как регистрация, сертификация, лицензирование и прочие;
- высокая стоимость энергоресурсов, продолжающийся рост тарифов в коммунальной сфере;
- дефицит помещений для осуществления предпринимательской деятельности.

Успешное развитие малого и среднего бизнеса в значительной степени зависит от обеспеченности предпринимателей финансовыми ресурсами как долгосрочного, так и краткосрочного характера. Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ильинском муниципальном районе» направлена на решение социально-экономической проблемы повышения роли малого и среднего предпринимательства в структуре экономики Ильинского муниципального района.

В целях реализации государственной политики в сфере предпринимательства необходимо развитие системы комплексной поддержки малого и среднего бизнеса на федеральном, региональном и муниципальных уровнях.

Система комплексной поддержки малого и среднего предпринимательства должна включать:

- необходимую нормативно-правовую базу;
- обеспечение субъектам малого и среднего предпринимательства равного доступа к материальным и финансовым ресурсам, необходимым для создания и развития бизнеса;
- содействие в расширении рынков сбыта производимых товаров и услуг;
- надежную защиту прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства;
- взаимодействие между бизнесом и властью;

- благоприятное отношение общества к предпринимательской деятельности.

Настоящая Программа призвана ускорить процесс развития предпринимательства, оказать малому бизнесу поддержку на муниципальном уровне, стимулировать увеличение производства товаров, работ, услуг, поддерживать конкуренцию, увеличивать налоговые поступления в бюджет района.

3. Цели и ожидаемые результаты реализации Программы

Основными целями программы являются: обеспечение благоприятных условий, способствующих развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ильинского муниципального района, а также условий, обеспечивающих устойчивый рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства с целью улучшения экономических и социальных показателей Ильинского муниципального района, обеспечивающих дальнейшее развитие сферы производства товаров и услуг, рост налоговых поступлений в бюджет Ильинского муниципального района и бюджеты поселений, появление дополнительных рабочих мест и обеспечение занятости населения.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- формирование условий, обеспечивающих устойчивый рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства;
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе: финансовая, информационная, консультационная;
- содействие организации новых предприятий по производству товаров, выполнению работ и оказанию услуг;
- создание условий для организации новых производств на свободных земельных участках;
- привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к поставкам товаров, выполнению работ и оказанию услуг для муниципальных нужд;
- популяризация деятельности субъектов малого бизнеса, формирование среди населения положительного имиджа предпринимательства.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать позитивным изменениям в сфере малого и среднего предпринимательства и в экономики района в целом, что позволит снизить социальную напряженность путем увеличения числа занятых в малом и среднем предпринимательстве, объема выпускаемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, повысить объем налоговых поступлений.

Реализация Программы направлена на получение следующих результатов:

- увеличение численности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Ильинского муниципального района;
- увеличение налоговых поступлений в бюджет Ильинского муниципального района и бюджеты поселений;
- увеличение численности занятых в сфере малого бизнеса за счет сохранения рабочих мест у действующих субъектов малого предпринимательства и организации новых малых предприятий, а также развития самозанятости;
- снижения уровня безработицы на территории Ильинского района;
- повышение образовательного и информационного уровня субъектов малого и среднего предпринимательства.

Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации Программы

Показатели	Ед. изм.	Отчет 2021г.	Отчет 2022г.	Отчет 2023г.	Плановые значения		
					2024г.	2025г.	2026г.
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	ед.	181	186	212	220	220	220
Количество малых и средних предприятий	ед.	30	28	29	30	30	30
Численность индивидуальных	чел.	151	158	183	190	190	190

предпринимателей							
Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства	чел.	600	600	650	700	730	750

Мониторинг ожидаемых результатов Программы осуществляется ежегодно. Мониторинг осуществляется на основании официальных данных, предоставляемых Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области и иной информации, которой располагают органы местного самоуправления.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы

Ресурсное обеспечение реализации Программы:

№ п/п	Источник ресурсного обеспечения	Всего	2024 год	2025 год	2026 год
1.	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы, тыс. рублей	60,0	20,0	20,0	20,0
1.1	Средства бюджета Ильинского муниципального района	60,0	20,0	20,0	20,0

5. Сроки реализации Программы

Программа является одним из основных инструментов реализации муниципальной политики в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства. Программа предполагает реализацию мероприятий в течение трех лет с 2024 по 2026 года, с возможной ежегодной корректировкой.

6. Основные программные мероприятия

В соответствии с поставленными целями и задачами реализация Программы осуществляется через систему программных мероприятий, направленных на формирование условий для развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим по следующим направлениям:

- финансовая поддержка проектов, реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства;
- создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

Мероприятия Программы (Приложение № 1) разработаны исходя из насущных потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства. Система мероприятий Программы направлены на развитие системы «бизнес – власть – общество» и включает в себя различные формы поддержки.

7. Организация управления Программой, контроль за ходом ее реализации

Организацию управления всем комплексом программных мероприятий по реализации Программы осуществляет Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района. Кроме того, Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Программы, по мере необходимости готовит предложения по корректировке перечня программных мероприятий, представляет заявки на финансирование Программы, уточняет отдельные их показатели, ежегодно, по истечении финансового года, готовит отчеты о ходе выполнения программных мероприятий. Контроль за использованием бюджетных средств финансовой поддержки осуществляет финансовый отдел Ильинского муниципального района.

8. Условия и порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

8.1. Условия оказания финансовой поддержки

Основными условиями оказания финансовой поддержки являются:

- государственная регистрация субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществление деятельности на территории Ильинского муниципального района;
- добросовестность арендаторов (отсутствие задолженности по арендным платежам в бюджет Ильинского муниципального района и нарушений иных обязательств, установленных договором аренды).

Условиями оказания поддержки:

8.1.1. Субъектам малого и среднего предпринимательства (далее по тексту – СМСП), претендующим на поддержку в виде субсидирования процентной ставки по банковским кредитам на инвестиционные цели, являются:

- использование кредита исключительно на инвестиционные цели;
- уплата начисленных процентов по кредиту в соответствии с кредитным договором;
- предоставление в Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района ежеквартального отчета по форме, утвержденной администрацией Ильинского муниципального района.

Перечисление финансовых средств со счета Администрации Ильинского муниципального района на счет СМСП осуществляется после предоставления СМСП в Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района следующих документов:

1. Заявление по форме, представленной в Приложении № 2;
2. Надлежаще заверенных копий учредительных документов (для юридических лиц);
3. Лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с действующим законодательством в случае, если осуществляемая СМСП деятельность подлежит лицензированию;
4. Справки налогового органа об исполнении СМСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления (об отсутствии задолженности);
5. Кредитного договора или гарантийного письма банка о предоставлении кредита;
6. Платежных документов, подтверждающих уплату СМСП в соответствующем месяце процентов по кредитному договору в соответствии с условиями договора;
7. Акта сверки с кредитором (арендодателем), подтверждающим сумму начисленных и уплаченных процентов в соответствии с кредитным договором;
8. Технико-экономического обоснования (бизнес-плана) проекта (Приложение № 3);
9. Анкеты получателя муниципальной поддержки по форме, представленной в Приложении № 4;
10. Расчет субсидии по форме, представленной в Приложении № 6.

8.1.2. СМСП, претендующим либо получающим поддержку в виде субсидирования части затрат на уплату процентов по лизинговым договорам и кредитным договорам на приобретение оборудования для осуществления деятельности, являются:

- использование предмета лизинга для осуществления деятельности СМСП, использование кредита исключительно на приобретение оборудования, которое может включать в себя стоимость оборудования, доставку, таможенные платежи, пусконаладочные работы, шефмонтаж;

- уплата начисленных процентов по кредиту (договору лизинга) в соответствии с кредитным договором (договором лизинга);

Перечисление финансовых средств со счета Администрации Ильинского муниципального района на счет СМСП осуществляется после предоставления СМСП в Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района следующих документов:

1. Заявление по форме, представленной в Приложении № 2;
2. Надлежаще заверенных копий учредительных документов (для юридических лиц);
3. Лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с действующим законодательством в случае, если осуществляемая СМСП деятельность подлежит лицензированию;
4. Справки налогового органа об исполнении СМСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления (об отсутствии задолженности);
5. Кредитного договора (договора лизинга);
6. Платежных документов, подтверждающих уплату СМСП в соответствующем месяце процентов по кредитному договору (договору лизинга) в соответствии с условиями договора;
7. Акта сверки с кредитором (арендодателем), подтверждающим сумму начисленных и уплаченных процентов в соответствии с кредитным договором;
8. Техничко-экономического обоснования (бизнес-плана) проекта (Приложение № 3);
9. Акта приема-передачи оборудования;
10. Анкеты получателя муниципальной поддержки по форме, представленной в Приложении № 4;
11. Расчет субсидии по форме, представленной в Приложении № 6.

8.1.3. СМСП, претендующим на поддержку в виде субсидирования части затрат на техническое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, являются:

- мощность энергопринимающих устройств по договорам технического присоединения к объектам электросетевого хозяйства не должна превышать 500 кВт;

- оплата услуг по техническому присоединению СМСП к объектам электросетевого хозяйства должна производиться в связи с реализацией СМСП проектов, направленных на развитие осуществляемой ими деятельности.

Перечисление финансовых средств со счета Администрации Ильинского муниципального района на счет СМСП осуществляется после предоставления СМСП в Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района следующих документов:

1. Заявление по форме, представленной в Приложении № 2;
2. Надлежаще заверенных копий учредительных документов (для юридических лиц);
3. Лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с действующим законодательством в случае, если осуществляемая СМСП деятельность подлежит лицензированию;
4. Справки налогового органа об исполнении СМСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления (об отсутствии задолженности);
5. Договора технического присоединения к объектам электросетевого хозяйства;
6. Платежных документов, подтверждающих факт оплаты услуг по техническому присоединению к объектам электросетевого хозяйства (в т.ч. акт выполненных работ, счет);

7. Информационная карточка получателя муниципальной финансовой поддержки по форме, представленной в Приложении № 5;

8. Расчет субсидии по форме, представленной в Приложении №6.

8.1.4. СМСП, претендующим на поддержку, предусмотренную в виде субсидирования части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга СМСП, являются:

а) определение предметом заключенных договоров лизинга:

- оборудования;

- универсальных мобильных платформ: мобильных центров поддержки предпринимательства; мобильных образовательных центров; мобильных служб быта; мобильных шиномонтажей; мобильных пунктов быстрого питания; мобильных пунктов производства готовых к употреблению продуктов питания; мобильных ремонтов обуви; мобильных центров первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильных пунктов заготовки молочной продукции; мобильных центров реализации продукции сельхозтоваропроизводителей; мобильных салонов красоты; мобильных пунктов туристических услуг, мобильных пунктов реализации сувенирной продукции; мобильных пунктов проката спортивного инвентаря; мобильных пунктов реализации, наладки и обслуживания спортивного инвентаря; мобильных предприятий мелкорозничной торговли; мобильных предприятий сферы услуг; мобильных оздоровительных предприятий, а также прочих мобильных платформ;

- нестационарных объектов для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временных сооружений или временных конструкций, не связанных прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

- модульных объектов для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства. Модульные объекты представляют собой быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей, с готовой внутренней и внешней отделкой, имеющие все условия для административно-хозяйственной деятельности;

- спецтехники: тракторов, бульдозеров, экскаваторов и погрузчиков.

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не могут являться транспортные средства и физически изношенное или морально устаревшее оборудование;

б) использование предмета лизинга для осуществления деятельности СМСП;

в) срок подачи заявления об оказании поддержки не должен превышать 12 месяцев со дня заключения договора лизинга.

Перечисление финансовых средств со счета Администрации Ильинского муниципального района на счет СМСП осуществляется после предоставления СМСП в Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района следующих документов:

1. Заявление по форме, представленной в Приложении № 2;

2. Надлежаще заверенных копий учредительных документов (для юридических лиц);

3. Лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с действующим законодательством в случае, если осуществляемая СМСП деятельность подлежит лицензированию;

4. Справки налогового органа об исполнении СМСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на момент подачи заявления (об отсутствии задолженности);

5. Кредитного договора (договора лизинга) или гарантийного письма банка (лизинговой компании) о предоставлении кредита (предмета лизинга) ;

6. Платежных документов, подтверждающих уплату СМСП первоначального взноса (аванса) по договору лизинга в соответствии с условиями соответствующего договора;

7. Техничко-экономического обоснования (бизнес-плана) проекта (Приложение № 3);

8. Акта приема-передачи оборудования;

9. Анкеты получателя муниципальной поддержки по форме, представленной в Приложении № 4;

10. Расчет субсидии (месяц, год) по форме, представленной в Приложении № 6.

8.2. Порядок оказания финансовой поддержки СМСП

8.2.1. Заявление об оказании поддержки и все необходимые документы предоставляются СМСП в Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района. Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района рассматривает представленные документы в 20-дневный срок со дня их поступления и направляет их в комиссию администрации Ильинского муниципального района по оказанию финансовой поддержки СМСП (далее – комиссия). Отдел экономики и муниципального хозяйства администрации Ильинского муниципального района производит предварительный расчет размера субсидии в 3-дневный срок со дня поступления документов и направляет его в комиссию. Комиссия рассматривает представленные документы в 7-дневный срок со дня их поступления. Решение комиссии оформляется протоколом, который направляется главе администрации. С учетом рекомендаций комиссии глава администрации Ильинского муниципального района в 5-дневный срок принимает решение в форме распоряжения Администрации Ильинского муниципального района об оказании соответствующей формы поддержки либо об отказе в ее оказании.

8.2.2. Основаниями для отказа в оказании поддержки являются:

- непредставление СМСП документов, определенных настоящим порядком или представление недостоверных сведений и документов;
- невыполнение СМСП условий оказания поддержки;
- принятие ранее в отношении данного СМСП решения об оказании аналогичной формы поддержки, сроки оказания которой не истекли;
- принятие ранее в отношении данного СМСП решения о прекращении поддержки в связи с нарушением им порядка и условий оказания поддержки, в том числе в связи с нецелевым использованием средств поддержки, с момента обнаружения которого не прошло трех лет.

8.2.3. Поддержка не осуществляется в отношении СМСП:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
- осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

8.2.4. Поддержка оказывается в следующих размерах:

- субсидирование процентной ставки по банковским кредитам на инвестиционные цели проводится в размере от 25% до 75% в равном размере всем обратившимся в зависимости от наличия бюджетных средств на данную форму поддержки. Субсидии на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности, не предоставляются;
- субсидирование части затрат на уплату процентов по лизинговым договорам и кредитным договорам на приобретение оборудования для осуществления деятельности СМСП производится в размере не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату предоставления кредита (предмета лизинга) в равном размере всем обратившимся в зависимости от наличия бюджетных средств на данную форму

поддержки. Сумма субсидирования не может превышать 75% от суммы процентов, уплаченных по кредитному договору или договору лизинга. Субсидии на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности, не предоставляются;

- субсидирование части затрат СМСП на техническое присоединение к объектам электросетевого хозяйства производится в размере от 10% до 50% документально подтвержденных затрат, в заявительном порядке в зависимости от наличия бюджетных средств на данную форму поддержки;

- субсидирование затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга СМСП производится в размере, равном 80% фактически уплаченного первоначального взноса по договору лизинга. Субсидия предоставляется в заявительном порядке в зависимости от наличия бюджетных средств на данную форму поддержки. Перечисление субсидии производится после фактического получения предмета лизинга в пользование СМСП.

8.2.5. При нарушении СМСП, организацией, образующей ИП СМСП, условий оказания поддержки, установленных настоящей Программой, принимается решение о прекращении оказания поддержки.

В случае изменения условий оказания поддержки, установленных настоящей Программой, принимается решение об отказе или о прекращении оказания поддержки СМСП, организаций, образующих ИП СМСП, при несоответствии СМСП, организаций, образующих ИП СМСП, условиям оказания поддержки.

8.2.6. Возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, осуществляется в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения главой администрации Ильинского муниципального района о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на счет Администрации Ильинского муниципального района указанную в уведомлении сумму средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств в указанные сроки они взыскиваются в судебном порядке.

**Главе Ильинского
муниципального района**

от _____
(наименование предприятия (организации) заявителя, должности,
Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять на рассмотрение комиссии по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства инвестиционный проект

(полное название инвестиционного проекта)

(полное наименование СМСП)

по мероприятиям: «Субсидирование процентной ставки по банковским кредитам на инвестиционные цели, «Субсидирование части затрат на уплату процентов по лизинговым договорам и кредитным договорам на приобретение оборудования для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства», «Субсидирование части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга» Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ильинском муниципальном районе».

Реализация данного проекта предполагает (цель проекта):

сумма кредита (лизинга), тыс. руб.	
путем прямого кредитования, заключения лизингового соглашения, др. <small>(нужное подчеркнуть)</small>	
сумма инвестиций, тыс. руб.	
сумма запрашиваемой поддержки за период с ____ . ____ 20__ г. по ____ . ____ .20__ г., рублей (не более 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления)	
срок возврата кредита (лизинга), лет	
количество сохраняемых рабочих мест, (чел.)	
количество вновь создаваемых рабочих мест, (чел.)	
средняя заработная плата одного работника за предыдущие 3 месяца, тыс. руб.	
срок реализации проекта, лет	

Решения об оказании аналогичной формы поддержки в отношении СМСП, сроки оказания которой не истекли, не принималось.

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

дата

М. П.

**Главе Ильинского
муниципального района**

от _____
(наименование предприятия (организации) заявителя, должности,
Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять на рассмотрение комиссии по финансовой поддержке субъектов малого предпринимательства проект

_____ (полное наименование СМСП)

по мероприятию «Субсидирование части затрат СМСП на техническое присоединение к объектам электросетевого хозяйства» Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ильинском муниципальном районе».

Реализация данного проекта предполагает:

_____ (название объекта)

Сумма затрат СМСП, связанных с техническим присоединением к объектам электросетевого хозяйства _____ тыс. руб.

Сумма запрашиваемой поддержки _____ тыс. руб.

Решения об оказании аналогичной формы поддержки в отношении СМСП, сроки оказания которой не истекли, не принималось.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М. П.

дата

Технико-экономическое обоснование проекта

по мероприятиям: «Субсидирование процентной ставки по банковским кредитам на инвестиционные цели, «Субсидирование части затрат на уплату процентов по лизинговым договорам и кредитным договорам на приобретение оборудования для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства», «Субсидирование части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга»

I. Информация по организации:			
1. Наименование организации (заявителя):			
2. ОГРН			
3. ИНН			
4. Паспортные данные*:			
5. Организационно-правовая форма:			
6. Форма собственности:			
7. Адрес	юридический	фактический	
8. Телефон/факс			
9. E-mail:			
10. ФИО руководителя			
11. Телефоны руководителя	мобильный	рабочий	
25. ФИО и должность лица, ответственного за проект			
13. Телефоны лица, ответственного за проект	мобильный	рабочий	
13. Дата регистрации			
14. Виды деятельности	основной	дополнительные	
15. Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг)			
16. Численность работающих на дату заполнения ТЭО:	среднесписочная численность	по договорам найма	
17. Зарботная плата на дату заполнения ТЭО, руб.:	минимальная	максимальная	средняя
18. Система налогообложения			
19. Сумма уплаченных налогов и сборов за предыдущий год, тыс. руб.	всего	налоги	отчисления во внебюджетные фонды
19. Выручка за предыдущий год, тыс. руб.			
II. Инвестиционный проект:			
1. Наименование проекта:			
2. Наименование и характеристики приобретаемого оборудования /здания (сооружения) с указанием адреса:			
3. Описание проекта (цель и обоснование):			
4. Описание продукции (работ, услуг),			

выпускаемой по проекту:					
5. Рынки сбыта (география поставок):					
6. Срок реализации проекта, мес:					
7. Общая стоимость проекта, тыс. руб.:		всего	собственные	заемные	
8. Срок возврата заемных средств (мес.):					
9. Объем предполагаемой муниципальной поддержки за период с _____.20__ г. по _____.20__ г., рублей: Объем оказываемой государственной поддержки за период с _____.20__ г. по _____.20__ г., рублей:					
10. Выручка плановая, тыс. руб.		всего	20 г.	20 г.	20 г.
III. Бюджетная эффективность проекта:					
1. Всего налогов, сборов и других обязательных платежей за весь период реализации проекта, в т.ч.:		Всего (тыс. руб.)	Налоги (тыс. руб.)		Отчисления во внебюджетные фонды (тыс. руб.)
в 20__ г.					
в 20__ г.					
в 20__ г.					
в 20__ г.					
<i>Итого:</i>					
IV. Социальная эффективность проекта:					
1. Создание новых рабочих мест (количество чел.):					
2. Сохранение рабочих мест (количество чел.):					
3. Планируемая заработная плата, руб.:		минимальная	максимальная	средняя	

Заявитель: _____

Дата _____ подпись _____ расшифровка _____
МП

* - для ИП

Приложение к ТЭО

Действующее штатное расписание

№ п/п	Должность	Численность	оклад, руб.	ФОТ, руб.
<i>Административный персонал</i>				
1				
2				
<i>Производственный персонал</i>				
3				
4				
	Итого			

Планируемое штатное расписание
(с начала реализации проекта – с ____ . ____ .20__ г.)

№ п/п	Должность	Численность	оклад, руб.	ФОТ, руб.
	<i>Административный персонал</i>			
1				
2				
	<i>Производственный персонал</i>			
3				
4				
	Итого			

Анкета

СМСП – получателя муниципальной финансовой поддержки по мероприятиям:
 «Субсидирование процентной ставки по банковским кредитам на инвестиционные цели», «Субсидирование части затрат на уплату процентов по лизинговым договорам и кредитным договорам на приобретение оборудования для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства», «Субсидирование части затрат на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга»

« ____ » _____ 20 ____ г.

Информация по организации:	
1. Наименование организации (ФИО для физических лиц):	
2. ОГРН	
3. ИНН	
4. Организационно-правовая форма:	
5. Форма собственности:	
6. Адрес:	
7. Телефон/факс:	
8. E-mail:	
9. ФИО, телефон руководителя:	
10. ФИО, должность, телефон лица, ответственного за проект:	
11. Основной вид деятельности:	
12. Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг):	
13. Численность работающих на дату заполнения карточки:	
14. Средняя заработная плата, руб.	

Информационная карточка

СМСП – получателя муниципальной финансовой поддержки
по мероприятию «Субсидирование части затрат на техническое
присоединение к объектам электросетевого хозяйства»

« _____ » _____ 20 ____ г.

А. Информация по организации:	
15. Наименование организации (ФИО для физических лиц):	
16. ОГРН	
17. ИНН	
18. Организационно-правовая форма:	
19. Форма собственности:	
20. Адрес:	
21. Телефон/факс:	
22. E-mail:	
23. ФИО, телефон руководителя:	
24. ФИО, должность, телефон лица, ответственного за проект:	
25. Основной вид деятельности:	
26. Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг):	
27. Численность работающих на дату заполнения карточки:	
28. Средняя заработная плата, руб.	
Б. Информация по проекту:	
1. Характеристика объекта	
2. Цель увеличения мощности объекта	
3. Мощность, кВт	
4. Адрес объекта	
5. Заплаченная (реально с учетом возможных предпочтений) сумма по техническому присоединению к объектам электросетевого хозяйства	
6. Поставщик услуг (наименование, юридический и фактический адреса, Ф.И.О. руководителя, контактный телефон)	

Заявитель: _____
 подпись расшифровка

Дата

МП

РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение процентной ставки по банковским кредитам на
инвестиционные цели

полученной _____
(полное наименование СМСП)

ИНН _____ КПП _____ р/сч. _____

Наименование кредитора _____

БИК _____ кор. счет _____

Цель кредита _____

По договору кредита № _____ от _____

За период _____ (года)
месяц

1. Дата предоставления кредита _____
2. Срок погашения кредита _____
3. Сумма полученного кредита _____
4. Процентная ставка по кредиту _____

За период	Средние остатки ссудной задолженности, исходя из которой начисляется возмещение	Число дней	Часть процентной ставки по кредиту	Размер возмещения <u>Гр. 2 * гр. 3 * гр. 4</u> 100 * 365 (366) дн.
1	2	3	4	5
Итого				

От СМСП:

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

Расчет подтверждается (от кредитора):

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по лизинговым и кредитным договорам на приобретение оборудования для осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

полученной _____

(полное наименование СМСП)

ИНН _____ КПП _____ р/сч. _____

Наименование кредитора _____

БИК _____ кор. счет _____

Цель кредита _____

По договору кредита (лизинга) № _____ от _____

За период _____ (года)

месяц

1. Дата предоставления кредита (лизинга) _____

2. Срок погашения кредита (лизинга) _____

3. Сумма полученного кредита (лизинга) _____

4. Процентная ставка по кредиту (лизингу) _____

5. Ставка рефинансирования ЦБ РФ на дату предоставления кредита (лизинга) _____

За период	Средние остатки ссудной задолженности, исходя из которой начисляется возмещение	Число дней	Часть ставки рефинансирования Банка России	Ставка рефинансирования ЦБ РФ (на дату заключения кредита)	Размер возмещения $\frac{\text{гр.2} \times \text{гр.3} \times \text{гр.4}}{100 \times \text{гр.5} \times 365 (366)}$ дн.	Всего за год
1	2	3	4	5	6	7

От СМСП:

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

Расчет подтверждается (от кредитора):

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат по техническому присоединению к объектам электросетевого хозяйства

полученной _____
(полное наименование СМСП)

ИНН _____ р/сч. _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____ КПП _____

Название объекта: _____

По договору оказания услуг № _____ от _____

1. Дата ввода в эксплуатацию _____

2. Сумма затрат СМСП на техническое присоединение к объектам электросетевого хозяйства _____

Дата	Сумма затрат СМСП, связанных с техническим присоединением к объектам электросетевого хозяйства	Часть суммы затрат СМСП по техническому присоединению к объектам электросетевого хозяйства	Размер субсидии <u>Гр. 2 * гр. 3</u> 100
1	2	3	4
Итого			

От СМСП:

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

Расчет подтверждается (от кредитора):

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату
первоначального взноса (аванса) при заключении договора лизинга

Получатель: _____ ИНН _____ КПП _____
(полное наименование СМСП)

Реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____
р/сч. _____ БИК _____ кор. счет _____

По договору лизинга N _____ от _____

Предмет лизинга: _____

Количество единиц приобретаемого оборудования: _____

Дата предоставления лизинга: _____ Срок погашения лизинга: _____

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга, рублей: _____

Дата уплаты первоначального взноса	Сумма первоначального взноса (аванса), рублей	Субсидируемая часть затрат на уплату первоначального взноса (аванса)	30% от суммы лизинговых платежей по договору лизинга, рублей	Размер субсидии, рублей гр. 2 x гр. 3
1	2	3	4	5
		0,8	-	
		0,8	-	
		0,8	-	
Итого	-	-		
Итого к оплате, рублей				

От СМСП:

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата

Расчет подтверждается (от кредитора):

Руководитель

Главный бухгалтер

м.п.

Дата